

**Приложение 1 к РПД Б1.О.04.07 Специальная педагогика  
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование  
Направленность (профиль) – Специальная психология  
Форма обучения – заочная  
Год набора – 2022**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ  
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.	Кафедра	Психологии и коррекционной педагогики
2.	Направление подготовки	44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
3.	Направленность (профиль)	Специальная психология
4.	Дисциплина (модуль)	Специальная педагогика
5.	Форма обучения	заочная
6.	Год набора	2022

**1. Методические рекомендации**

**1.1. Методические рекомендации по организации работы студентов во время проведения лекционных и практических занятий**

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать и анализировать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, практических занятиях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных и аналитических заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на организацию и исполнение самостоятельной работы.

Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практическое занятие предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Оно начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным

вопросам ПР, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе практических занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий, терминологических диктантов и др.

При подготовке к ПР студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает с использованием технологической карты дисциплины, размещенной на сайте МАГУ.

## **1.2 Методические рекомендации по проведению круглого стола, дискуссии**

Круглый стол — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией.

Основной целью проведения «круглого стола» является выработка у учащихся профессиональных умений излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Важной задачей при организации «круглого стола» является:

- обсуждение в ходе дискуссии одной-двух проблемных, острых ситуаций по данной теме;
- иллюстрация мнений, положений с использованием различных наглядных материалов (схемы, диаграммы, графики, аудио-, видеозаписи, фото-, кинодокументы);
- тщательная подготовка основных выступающих (не ограничиваться докладами, обзорами, а высказывать свое мнение, доказательства, аргументы).

При проведении «круглого стола» необходимо учитывать некоторые особенности:

а) нужно, чтобы он был действительно круглым, т.е. процесс коммуникации, общения, происходил «глаза в глаза». Принцип «круглого стола» (не случайно он принят на переговорах), т.е. расположение участников лицом друг к другу, а не в затылок, как на обычном занятии, в целом приводит к возрастанию активности, увеличению числа высказываний, возможности личного включения каждого учащегося в обсуждение, повышает мотивацию учащихся, включает невербальные средства общения, такие как мимика, жесты, эмоциональные проявления.

б) преподаватель также располагался в общем кругу, как равноправный член группы, что создает менее формальную обстановку по сравнению с общепринятой, где он сидит отдельно от студентов они обращены к нему лицом. В классическом варианте участники адресуют свои высказывания преимущественно ему, а не друг другу. А если преподаватель сидит среди студентов, обращения членов группы друг к другу становятся более частыми и менее скованными, это также способствует формированию благоприятной обстановки для дискуссии и развития взаимопонимания между преподавателем и студентами.

«Круглый стол» целесообразно организовать следующим образом:

- 1) Преподавателем формулируются (рекомендуется привлечь и самих студентов)

вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;

2) Вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;

3) Для освещения специфических вопросов могут быть приглашены специалисты (юрист, социолог, психолог, экономист);

4) В ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности.

Выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются.

Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, спорят, обосновывают свою точку зрения.

Основную часть «круглого стола» по любой тематике составляют дискуссия и дебаты.

*Дискуссия* (от лат. *discussio* — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.

**1. Подготовка занятия.** При организации дискуссии в учебном процессе обычно ставятся сразу несколько учебных целей, как чисто познавательных, так и коммуникативных. При этом цели дискуссии, конечно, тесно связаны с ее темой. Если тема обширна, содержит большой объем информации, в результате дискуссии могут быть достигнуты только такие цели, как сбор и упорядочение информации, поиск альтернатив, их теоретическая интерпретация и методологическое обоснование. Если тема дискуссии узкая, то дискуссия может закончиться принятием решения.

Во время дискуссии студенты могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора. Как правило, в дискуссии присутствуют оба эти элемента, поэтому неправильно сводить понятие дискуссии только к спору. И взаимоисключающий спор, и взаимодополняющий, взаиморазвивающий диалог играют большую роль, так как первостепенное значение имеет факт сопоставления различных мнений по одному вопросу.

Для того чтобы организовать дискуссию и обмен информацией в полном смысле этого слова, чтобы «круглый стол» не превратился в мини-лекцию, монолог преподавателя, занятие необходимо тщательно подготовить. Для этого организатор «круглого стола» должен:

- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать учащихся, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала «круглого стола»: такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его.

- сравнивать разные точки зрения, вовлекая учащихся в коллективный анализ и обсуждение, помнить слова К.Д. Ушинского о том, что в основе познания всегда лежит сравнение.

В проведении дискуссии используются различные организационные методики.

*Методика «вопрос - ответ».* Данная методика - это разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определённая форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.

*Процедура «Обсуждение вполголоса».* Данная методика предполагает проведение закрытой дискуссии в микрогруппах, после чего проводится общая дискуссия, в ходе которой мнение своей микрогруппы докладывает ее лидер и это мнение обсуждается всеми участниками.

*Методика клиники.* При использовании «методики клиники» каждый из участников разрабатывает свой вариант решения, предварительно представив на открытое обсуждение свой «диагноз» поставленной проблемной ситуации, затем это решение оценивается как руководителем, так и специально выделенной для этой цели группой экспертов по балльной шкале либо по заранее принятой системе «принимается - не принимается».

*Методика «лабиринта».* Этот вид дискуссии иначе называют методом последовательного обсуждения, он представляет собой своеобразную шаговую процедуру, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению здесь подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).

*Методика эстафеты.* Каждый заканчивающий выступление участник может передать слово тому, кому считает нужным.

*Свободно плавающая дискуссия.* Сущность данного вида дискуссии состоит в том, что группа к результату не приходит, но активность продолжается за рамками занятия. В основе такой процедуры групповой работы лежит «эффект Б.В. Зейгарник», характеризующийся высоким качеством запоминания незавершенных действий, поэтому участники продолжают «домысливать» наедине идеи, которые оказались незавершенными.

Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) студента по предложенной проблеме;
- семантическое единообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми учащимися);
- корректность поведения участников;
- умение преподавателя проводить дискуссию.

Правильная организация «круглого стола» в форме дискуссии проходит три стадии развития: ориентация, оценка и консолидация.

**2. Вступление.** На первой стадии студенты адаптируются к проблеме и друг к другу, т.е. в это время вырабатывается определенная установка на решение поставленной проблемы. При этом перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

- сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.
- провести знакомство участников (если группа в таком составе собирается впервые). Для этого можно попросить представиться каждого студента или использовать метод «интервьюирования», который заключается в том, что участники разбиваются на пары и представляют друг друга после короткой ознакомительной (не более 5 минут),

направленной беседы.

- создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).

- установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений.

- сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — *выступить должен каждый*. Кроме того, необходимо: внимательно выслушивать выступающего, не перебивать, аргументировано подтверждать свою позицию, не повторяться, не допускать личной конфронтации, сохранять беспристрастность, не оценивать выступающих, не выслушав до конца и не поняв позицию.

- создать доброжелательную атмосферу, а также положительный эмоциональный фон. Здесь преподавателю могут помочь персонифицированные обращения к студентам, динамичное ведение беседы, использование мимики и жестов, и, конечно, улыбки. Следует помнить, что основой любого активного метода обучения является *бесконфликтность!*

- добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п.

Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у студентов установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

**3. Основная часть.** Вторая стадия — стадия оценки — обычно предполагает ситуацию сопоставления, конфронтации и даже конфликта идей, который в случае, неумелого руководства дискуссией может перерасти в конфликт личностей. На этой стадии перед преподавателем (организатором «круглого стола») ставятся следующие задачи:

- начать обмен мнениями, что предполагает предоставление слова конкретным участникам. Преподавателю не рекомендуется брать слово первым.

- собрать максимум мнений, идей, предложений. Для этого необходимо активизировать каждого студента. Выступая со своим мнением, каждый может сразу внести свои предложения, а может сначала просто выступить, а позже сформулировать свои предложения.

- не уходить от темы, что требует некоторой твердости организатора, а иногда даже авторитарности. Следует тактично останавливать отклоняющихся, направляя их в заданное «русло».

- поддерживать высокий уровень активности всех участников. Не допускать чрезмерной активности одних за счет других, соблюдать регламент, останавливать затянувшиеся монологи, подключать к разговору всех присутствующих.

- оперативно проводить анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений перед тем, как переходить к следующему витку дискуссии. Такой анализ, предварительные выводы или резюме целесообразно делать через определенные интервалы (каждые 10—15 минут), подводя при этом промежуточные итоги. Подведение промежуточных итогов очень полезно поручать учащимся, предлагая им временную роль ведущего.

**4. Выводы (рефлексия).** Третья стадия — стадия рефлексии — предполагает выработку определенных единых или компромиссных мнений, позиций, решений. На этом

этапе осуществляется контролирующая функция занятия. Задачи, которые должен решить преподаватель, можно сформулировать следующим образом:

- проанализировать и оценить проведенную дискуссию, подвести итоги, результаты. Для этого надо сопоставить сформулированную в начале дискуссии цель с полученными результатами, сделать выводы, вынести решения, оценить результаты, выявить их положительные и отрицательные стороны.
- помочь участникам дискуссии прийти к согласованному мнению, чего можно достичь путем внимательного выслушивания различных толкований, поиска общих тенденций для принятия решений.
- принять групповое решение совместно с участниками. При этом следует подчеркнуть важность разнообразных позиций и подходов.
- в заключительном слове подвести группу к конструктивным выводам, имеющим познавательное и практическое значение.
- добиться чувства удовлетворения у большинства участников, т.е. поблагодарить всех студентов за активную работу, выделить тех, кто помог в решении проблемы.

При проведении «круглого стола» в форме дискуссии студенты воспринимают не только высказанные идеи, новую информацию, мнения, но и носителей этих идей и мнений, и, прежде всего преподавателя. Поэтому целесообразно конкретизировать основные качества и умения, которыми организатор должен обладать в процессе проведения «круглого стола»:

- высокий профессионализм, хорошее знание материала в рамках учебной программы;
- речевая культура и, в частности, свободное и грамотное владение профессиональной терминологией;
- коммуникабельность, а точнее — коммуникативные умения, позволяющие преподавателю найти подход к каждому студенту, заинтересованно и внимательно выслушать каждого, быть естественным, найти необходимые методы воздействия на учащихся, проявить требовательность, соблюдая при этом педагогический такт;
- быстрота реакции;
- способность лидировать;
- умение вести диалог;
- прогностические способности, позволяющие заранее предусмотреть все трудности в усвоении материала, а также спрогнозировать ход и результаты педагогического воздействия, предвидеть последствия своих действий;
- умение анализировать и корректировать ход дискуссии;
- умение владеть собой
- умение быть объективным.

Составной частью любой дискуссии является процедура вопросов и ответов. Умело поставленный вопрос (каков вопрос, таков и ответ) позволяет получить дополнительную информацию, уточнить позиции выступающего и тем самым определить дальнейшую тактику проведения «круглого стола».

С функциональной точки зрения, все вопросы можно разделить на две группы:

- *уточняющие (закрытые)* вопросы, направленные на выяснение истинности или ложности высказываний, грамматическим признаком которых обычно служит наличие в предложении частицы «ли», например: «Верно ли, что?», «Правильно ли я понял, что?».

Ответить на такой вопрос можно только «да» или «нет».

- *восполняющие (открытые)* вопросы, направленные на выяснение новых свойств или качеств интересующих нас явлений, объектов. Их грамматический признак — наличие вопросительных слов: *что, где, когда, как, почему* и т.д.

С грамматической точки зрения, вопросы бывают *простые и сложные*, т.е. состоящие из нескольких простых. Простой вопрос содержит в себе упоминание только об одном объекте, предмете или явлении.

Если на вопросы смотреть с позиции правил проведения дискуссии, то среди них можно выделить *корректные и некорректные* как с содержательной точки зрения (некорректное использование информации), так и с коммуникативной точки зрения (например, вопросы, направленные на личность, а не на суть проблемы). Особое место занимают так называемые, *провокационные* или *улавливающие* вопросы. Такие вопросы задаются для того, чтобы сбить с толку оппонента, посеять недоверие к его высказываниям, переключить внимание на себя или нанести критический удар.

С преподавательской точки зрения, вопросы могут быть *контролирующими, активизирующими внимание, активизирующими память, развивающими мышление*.

В дискуссии предпочтительнее использовать простые вопросы, так как они не несут в себе двусмысленности, на них легко дать ясный и точный ответ. Если студент задает сложные вопросы, целесообразно попросить его разделить свой вопрос на несколько простых.

### **1.3 Методические рекомендации по проведению мозгового штурма**

Метод мозгового штурма (мозговая атака, brain storming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике.

Мозговой штурм — один из наиболее популярных методов стимулирования творческой активности. Широко используется во многих организациях для поиска нетрадиционных решений самых разнообразных задач.

Используется при тупиковых или проблемных ситуациях.

Сущность метода заключается в том, что процесс выдвижения, предложения идей отделен от процесса их критической оценки и отбора. Кроме того, используются разнообразные приемы "включения" фантазии, для лучшего использования "чисто человеческого" потенциала в поиске решений. Например, иногда используется привлечение неспециалистов, которые могут благодаря неосведомленности сделать "безумные" предложения, которые в свою очередь стимулируют воображение "специалистов".

Оптимальный состав группы от 6 до 12 человек.

Мозговой штурм - это:

- новаторский метод решения проблем;
- максимум идей за короткий отрезок времени;
- расслабление, полет фантазии, самоудовлетворение (чем неожиданнее идея, тем лучше, нужны необычные, самые "дикие" идеи);
- отсутствие какой-либо критики (любые оценки идеи откладываются на более поздний период);
- это развитие, комбинация и модификация как своих, так и чужих идей.

Для активизации процесса генерирования идей в ходе «штурма», рекомендуется использовать некоторые приемы:

- инверсия (сделай наоборот)
- аналогия (сделай так, как это сделано в другом решении)
- эмпатия (считай себя частью задачи, выясни при этом свои чувства, ощущения)
- фантазия (сделай нечто фантастическое)

Гипотезы оцениваются по 10 бальной системе, и выводится средний бал по оценкам всех экспертов.

Цель мозгового штурма - создать новые идеи, получить лучшую идею или лучшее решение, а так же поиск как можно более широкого спектра направлений решения задачи.

Основной задачей метода мозгового штурма является выработка (генерирование) возможно большего количества и максимально разнообразных по качеству идей, пригодных для решения поставленной проблемы. Чтобы за короткий промежуток времени получить большое количество идей, к решению привлекается целая группа людей, которая, как единый мозг, штурмует поставленную проблему. Их, как правило, собирают в одну комнату на один-два часа. Оптимальными считаются группы в 7—11 человек.

Метод включает следующие шаги:

- 1) Выбирается объект (тема);
- 2) Составляется список основных характеристик или частей объекта;
- 3) Для каждой характеристики или части перечисляются ее возможные исполнения;
- 4) Выбираются наиболее интересные сочетания возможных исполнений всех частей объекта.

**1. Подготовка занятия.** Необходимо сформировать группу генераторов идей (как правило, 5-10 человек). Это должны быть творческие люди, студенты, обладающие подвижным, активным умом.

Требуется создать экспертную группу, которой предстоит подвергнуть анализу все выдвинутые идеи и отобрать лучшие. На практике нередко сами генераторы, завершив выдвижение идей, выступают как эксперты.

За день-два до штурма нужно раздать участникам оповещение о штурме с кратким описанием темы и задачи. Возможно, кто-то придёт с готовыми идеями.

Следует подготовить всё необходимое для записи идей и демонстрации списка. Варианты:

- Доска и мел
- Листы бумаги на планшетах и фломастеры
- Разноцветные стикеры
- Ноутбук в связке с проектором

**2. Вступление.** Требуется назначить ведущего мозгового штурма. В большинстве случаев ведущий известен изначально, он и организует мозговой штурм.

Желательно, выбрать одного или двух секретарей, которые будут фиксировать все идеи.

Назначить продолжительность первого этапа.

Участники должны знать, что время ограничено, и им необходимо выдать как можно больше идей в сжатые сроки. Это активизирует, заставляет выложиться.

Так же нужно поставить задачу. Что конкретно нужно получить в результате мозговой атаки? Записать задачу так, чтобы она всё время была на виду.



Участники должны чётко представлять, зачем они собрались и какую проблему собираются решить. В мозговой атаке приветствуется сумятица идей, но не сумятица задач.

**3. Основная часть.** Использование методики «мозговой штурм» стимулирует группу студентов к быстрому генерированию как можно большего вариантов ответа на вопрос.

На *первом этапе* проведения «мозгового штурма» группе дается определенная проблема для обсуждения, участники высказывают по очереди любые предложения в точной и краткой форме, ведущий записывает все предложения (на доске, плакате) без критики их практической применимости.

На *втором этапе* проведения «мозгового штурма» высказанные предложения обсуждаются. Группе необходимо найти возможность применения любого из высказанных предложений или наметить путь его усовершенствования. На данном этапе возможно использование различных форм дискуссии.

На *третьем этапе* проведения «мозгового штурма» группа представляет презентацию результатов по заранее оговоренному принципу:

- самое оптимальное решение,
- несколько наиболее удачных предложений;
- самое необычное решение и т.п.

Для проведения «мозгового штурма» возможно деление участников на несколько групп:

- генераторы идей, которые высказывают различные предложения, направленные на разрешение проблемы;
- критики, которые пытаются найти отрицательное в предложенных идеях;
- аналитики, которые будут привязывать выработанные предложения к конкретным реальным условиям с учетом критических замечаний и др.

При решении простых проблем или при ограничении по времени наиболее подходящая продолжительность обсуждения - 10-15 минут.

*Ведущий мозговой атаки:*

Ведущий (фасилитатор, модератор) поочередно даёт слово генераторам идей, чтобы они не галдели все одновременно. Следит, чтобы все участники штурма имели равную возможность высказаться. Ведущий может вносить свои идеи наравне со всеми.

Корректно, но решительно пресекает критику идей, которая почти всегда произвольно возникает, особенно поначалу.

Типичные фразы *idea killers* (убийц идей), и как на них нужно отвечать:

— Из этого ничего не выйдет. — «Конечно, если не развивать эту идею, из неё ничего не получится».

— Это не работает — «Но идея ведь неплохая?»

— Это чересчур — «И что?»

— Ну и что в этом оригинального? — «То, что это раньше никто не предлагал».

— Кто угодно может придумать такое — «Точно!»

Ведущий обеспечивает непрерывность выдвижения идей. Он всеми мерами не допускает зажима «плохих» идей, снимает боязнь участников «ляпнуть что-нибудь не то».

Доброжелательность ведущего стимулирует рождение новых идей у членов группы. Но он не должен слишком хвалить даже явно удачные гипотезы, чтобы не нарушить равенство участников штурма.

Ведущий следит за регламентом. Напоминает, сколько времени осталось до конца

выступления занятия. Тактично останавливает креатора, который высказывает свою идею дольше полуминуты. Мозговой штурм — это интенсивный, быстро протекающий творческий процесс.

Искусство ведущего мозговой атаки заключается в умении раскрепостить мышление членов творческой группы, вдохновить их на свободное самовыражение.

Рекомендуемая последовательность действий при решении задач «мозгового штурма»:

1. Продумайте все аспекты проблемы. Наиболее важные из них часто бывают так сложны, что для их выявления требуется работа воображения.

2. Отберите подпроблемы для "атаки". Необходимо обратиться к списку всевозможных аспектов проблемы, тщательно проанализировать их, выделить несколько целей.

3. Обдумайте, какие данные могут пригодиться. Когда сформулирована проблема, требуется вполне определенная информация.

4. Отберите самые предпочтительные источники информации.

5. Придумайте всевозможные идеи - "ключи" к проблеме. Эта часть процесса мышления, безусловно, требует свободы воображения, не сопровождаемой и не прерываемой критическим мышлением.

6. Отберите идеи, которые вероятнее всего ведут к решению. Этот процесс связан в основном с логическим мышлением. Акцент здесь делается на сравнительном анализе.

7. Придумайте всевозможные пути для проверки. Часто удается обнаружить совершенно новые способы проверки.

8. Отберите наиболее основательные способы проверки. Принимая решение о том, как лучше проверять, будьте строги и последовательны. Отберите те способы, которые кажутся наиболее убедительными.

9. Представьте себе все возможные области применения. Даже если окончательное решение подтверждено экспериментально, надо иметь представление о том, что может произойти в результате его использования в различных областях. Например, каждая военная стратегия окончательно формируется на основании представления о том, что может сделать неприятель.

10. Дайте окончательный ответ.

Здесь ясно видно чередование творческих, синтезирующих этапов и аналитических, рассудочных. Это чередование расширений и сужений поискового поля присуще всем развитым методам поиска.

**4. Выводы (рефлексия).** Метод мозгового штурма эффективен:

- При решении задач, которые не имеют однозначного решения, и задач, где решения требуются нетрадиционные.
- Когда необходимо быстро найти выход из критической ситуации.
- Везде, где нужно получить много идей за короткое время. Методика мозгового штурма универсальна.

#### **1.4 Методические рекомендации по проведению деловых и ролевых игр**

Деловая игра - форма воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирования систем отношений, разнообразных условий профессиональной деятельности, характерных для данного вида практики.

В деловой игре обучение участников происходит в процессе совместной

деятельности. При этом каждый решает свою отдельную задачу в соответствии со своей ролью и функцией. Общение в деловой игре - это не просто общение в процессе совместного усвоения знаний, но первым делом - общение, имитирующее, воспроизводящее общение людей в процессе реальной изучаемой деятельности. Деловая игра - это не просто совместное обучение, это обучение совместной деятельности, умениям и навыкам сотрудничества.

Специфика обучающих возможностей деловой игры как метода активного обучения состоит в следующем:

- процесс обучения максимально приближен к реальной практической деятельности руководителей и специалистов. Это достигается путем использования в деловых играх моделей реальных социально-экономических отношений.
- метод деловых игр представляет собой не что иное, как специально организованную деятельность по активизации полученных теоретических знаний, переводу их в деятельностный контекст. То, что в традиционных методах обучения «отдается на откуп» каждому учащемуся без учета его готовности и способности осуществить требуемое преобразование, в деловой игре приобретает статус метода. Происходит не механическое накопление информации, а деятельностное распрямление какой-то сферы человеческой реальности.

#### *Виды деловых игр*

На сегодняшний день в литературе существует большое разнообразие типологий и классификаций деловых игр. Приведем примеры некоторых из них.

Например, классификация деловых игр:

1. По типу человеческой практики, воссоздаваемой в игре и каковы целям:  
учебная, исследовательская, управленческие, аттестационная;
2. По времени проведения:
  - без ограничения времени;
  - с ограничением времени;
  - игры, проходящие в реальное время;
  - игры, где время сжато;
3. По оценке деятельности:
  - балльная или иная оценка деятельности игрока или команды;
  - оценка того, кто как работал, отсутствует;
4. По конечному результату:
  - жесткие игры - заранее известен ответ (например, сетевой график), существуют жесткие правила;
    - свободные, открытые игры - заранее известного ответа нет, правила изобретаются для каждой игры свои, участники работают над решением неструктурированной задачи;
5. По конечной цели:
  - обучающие - направлены на появление новых знаний и закрепление навыков участников;
  - констатирующие - конкурсы профессионального мастерства;
  - поисковые - направлены на выявление проблем и поиск путей их решения;
6. По методологии проведения:
  - луночные игры - игра проходит на специально организованном поле, с жесткими правилами, результаты заносятся на бланки;

- ролевые игры - каждый участник имеет или определенное задание, или определенную роль, которую он должен исполнить в соответствии с заданием;
- групповые дискуссии - связаны с отработкой проведения совещаний или приобретением навыков групповой работы. Участники имеют индивидуальные задания, существуют правила ведения дискуссии (например, игра «Координационный Совет», «Кораблекрушение») (см. подробнее об организации дискуссии п. 2.1);
- имитационные - имеют цель создать у участников представление, как следовало бы действовать в определенных условиях («Сбыт» - для обучения менеджеров по специальности «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» и т.д.);
- организационно-деятельностные игры - не имеют жестких правил, у участников нет ролей, игры направлены на решение междисциплинарных проблем. Активизация работы участников происходит за счет жесткого давления на личность;
- инновационные игры - формируют инновационное мышление участников, выдвигают инновационные идеи в традиционной системе действий, отрабатывают модели реальной, желаемой, идеальной ситуаций, включают тренинги по самоорганизации;
- ансамблевые игры - формируют управленческое мышление у участников, направлены на решение конкретных проблем предприятия методом организации делового партнерского сотрудничества команд, состоящих из руководителей служб.

**1. Подготовка занятия.** Проведению деловых игр предшествует разработка единых требований к отдельным этапам:

- целевая установка проведения игры;
- сценарий всех этапов деловой игры;
- структура конкретных ситуаций, отражающих моделируемый процесс или явление;
- критерии оценки, полученных в ходе игры результатов;
- рекомендации по дальнейшему совершенствованию профессиональных умений и навыков.

Условия проведения деловых игр:

- проигрывать реальные события;
- приводимые факты должны быть интересными, «живыми»;
- ситуации должны быть проблемными;
- обеспечение соответствия выбранной игровой методики учебным целям и уровню подготовленности участников;
- проверка пригодности аудитории для занятия;
- использование адекватных характеру игры способов фиксации ее процесса поведения игроков;
- определение способов анализа игрового процесса, оценка действий игроков с помощью системы критериев;
- оптимизация требований к участникам;
- структурирование игры во времени, обеспечение примерного соблюдения ее временного регламента, продолжительности пауз, завершении этапов и всего процесса игры;
- формирование игровой группы;
- руководство игрой, контроль за ее процессом;
- подведение итогов и оценка результатов.

**2. Вступление.** Для разработки деловой игры принципиальными моментами являются также определение темы и целей. Так, например, в теме могут быть отражены:

характер деятельности; масштаб управления; состав инстанций и условия обстановки.

При определении целей разработчику важно ответить на несколько принципиальных вопросов:

- 1) Для чего проводится данная деловая игра?
- 2) Для какой категории обучаемых?
- 3) Чему именно следует их обучать?

4) Какие результаты должны быть достигнуты (Примеры учебных целей: «показать, как следует привлечь к выполнению конкретной задачи целый комплекс инструментов (рекламу, прессу, телевидение, деловое общение специалистов различных профилей и др.); проверить уровень подготовленности должностных лиц в определенном виде производственной деятельности и др.»).

При постановке целей необходимо различать учебные цели игры (её ставит перед собой преподаватель, руководитель игры) и цели действий её участников (студентов), которые ставятся ими, исходя из игровых ролей. Таким образом, деловая игра имеет достаточно сложную целевую систему.

Задачи преподавателя в подготовке деловой игры:

- отобрать необходимые ситуации;
- подготовить дидактический материал, карточки-задания для каждого (можно с подсказкой о характере его деятельности);
- подобрать подгруппы студентов;
- поставить задачу (проблему), по которой группа должна высказывать свою точку зрения;
- продумать предполагаемые ответы и реплики;
- проявлять к студентам интерес, постоянное внимание и т.п.

Основой разработки деловой игры является создание имитационной и игровой моделей, которые должны органически накладываться друг на друга, что и определяет структуру деловой игры.

Имитационная модель отражает выбранный фрагмент реальной действительности, который можно назвать прототипом модели или объектом имитации, задавая предметный контекст профессиональной деятельности специалиста в учебном процессе. Игровая модель является фактически описанием работы участников с имитационной моделью, что задает социальный контекст профессиональной деятельности специалиста.

Таким образом, преподаватель при подготовке деловой игры должен решать как профессиональную, так и педагогическую задачу.

При конструировании деловой игры необходимо опираться на структурное описание последней.

Одним из самых сложных этапов конструирования деловой игры является выбор и описание объекта имитации. В качестве такого объекта выбирается наиболее типичный фрагмент профессиональной реальности выполнение, которого специалистами требует системного применения, разнообразных умений и навыков, «заготовленных» у учащихся в период обучения, предшествующей игре, при чем это применение связано с трудностями; в решение профессиональных задач вовлечен тот или иной круг специалистов, имеющих разные интересы и свои предметы деятельности. Таким образом, отнюдь не любое содержание профессиональной деятельности подходит для игрового моделирования, а только такое, которое достаточно сложно, содержит в себе проблемность и не может быть усвоено индивидуально.

Базовым элементом деловой игры является сценарий. Сценарий деловой игры является основным документом для её проведения.

Как правило, в сценарии отображается общая последовательность игры, разбитой на основные этапы, операции и шаги.

Схема сценария может быть описана с помощью следующих элементов: реальное противоречие (следует отличать от игрового конфликта, обусловленного разностью позиций игроков), конфликт — наличие в ситуации «рассогласования параметров деятельности, столкновения разноплановых явлений..., противоречивости критериев принятия решений» и т.п.

Игровой конфликт также может присутствовать в сценарии. Деловой игре в наибольшей мере присущ смешанный способ генерирования событий, когда процесс игры следует какому-то обобщенному алгоритму, отражающему технологию производственного процесса, но учитывающему вероятностный характер событий.

Деловую игру можно проводить перед изложением лекционного материала для обнаружения пробелов в знаниях, когда их основой является только личный опыт, либо после лекционного курса для закрепления и актуализации знаний в опыт. Можно также осуществлять организацию всего учебного процесса на основе сквозной деловой игры. В последнем случае динамика интереса обуславливается динамикой смены традиционных и деловых форм проведения занятий, которые целостно воспроизводят процесс будущей профессиональной деятельности.

Деловая игра в зависимости от содержания может длиться от одного до 2-3 академических часов, т.е. это могут быть небольшие фрагменты или полноценная деловая игра. Учитывая большую эмоциональную нагрузку на участников игры, целесообразно деловыми играми заканчивать учебный день. Деловую игру можно использовать и как форму проведения зачета. В этом случае преподаватель определяет, какие проблемы выносятся в ее содержание, по каким критериям будет оцениваться уровень знаний. Содержание, ход игры и участие в ней обговариваются в студенческой аудитории заранее. Можно выбрать группу экспертов (3-4 человека), которая, внимательно наблюдая за ходом игры, выносит решение о получении зачета каждым ее участником. Преподаватель как бы снимает с себя ответственность за принятие или непринятие зачета, но в действительности он создает для обучающихся условие, в котором требуются проявление ответственности за знания, как собственные, так и других слушателей, аргументированность решения, умение критически оценить происходящее, высказать замечание, видеть позитивные начала в действиях и поступках окружающих.

Успех игр как метода обучения в гораздо большей степени, чем традиционных, зависит от материально-технического обеспечения, в состав которого входят аудитории (классы), специально оборудованные для игр, средства отображения информации, средства управления, тренажеры, вычислительная техника и т.п. Разумеется, состав материально-технического обеспечения и размещение в решающей степени зависят от формы игрового занятия, числа участников и многих других факторов.

Оценка деятельности участников игры всякий раз складывается из оценки анализа обстановки, выработанного и принятого решения, а также его реализации в установленное нормативами время.

**3. Основная часть.** Рассмотрим этапы проведения деловой игры (таб. 2.3.1).

**Таблица**  
**Этапы проведения деловой игры**

Этап	Содержание деятельности	Время (минуты)
1	Постановка целей, задач, формирование команд. Выбор экспертов.	3-5
2	Ознакомление с правилами деловой игры, правами и обязанностями.	15
3	<i>Выполнение заданий в паре участников</i>	10
	Обмен информацией между парами участников в команде.	5
4	Обсуждение выступления.	5
	Выступление экспертов с критериями оценки деятельности.	5
5	Обмен опытом участников деловой игры. Выступление преподавателя с научным обобщением.	10-15
6	Подведение итогов. Выступление экспертов.	10
	Заключение о результатах деловой игры.	

#### Пример правил деловой игры

- работа по изучению, анализу и обсуждению заданий в командах осуществляется в соответствии с предложенной схемой сотрудничества.
- выступление должно содержать анализ и обобщение. Ответы на предложенные вопросы должны быть аргументированными и отражать практическую значимость рассматриваемой проблемы.
- после выступления любым участником могут быть заданы вопросы на уточнение или развитие проблемы. Вопросы должны быть краткими и четкими.
- ответы на вопросы должны быть строго по существу, обоснованными и лаконичными.
- при необходимости развития и уточнения проблемы любым участником игры могут быть внесены предложения и дополнения. Они должны быть корректны и доброжелательны.

#### Пример прав и обязанностей участников:

##### 1) Преподаватель:

- инструктирует участников деловой игры по методике ее проведения;
- организует формирование команд, экспертов;
- руководит ходом деловой игры в соответствии с дидактическими целями и правилами деловой игры;
- вносит в учебную деятельность оперативные изменения, задает вопросы, возражает и при необходимости комментирует содержание выступлений;
- вникает в работу экспертов, участвует в подведении итогов. Способствует научному обобщению результатов;
- организует подведение итогов.

##### 2) Экспертная группа:

- оценивает деятельность участников деловой игры в соответствии с разработанными критериями;

- дорабатывает в ходе деловой игры заранее подготовленные критерии оценки деятельности команд;
- готовит заключение по оценке деятельности команд, обсуждают его с преподавателем;
- выступает с результатами оценки деятельности команд;
- распределяет по согласованию с преподавателем места между командами.

### 3) Участники игры:

- выполняют задания и обсуждают проблемы в соответствии со схемой сотрудничества в командах;
- доброжелательно выслушивают мнения;
- готовят вопросы, дополнения;
- строго соблюдают регламент;
- активно участвуют в выступлении.

**4. Выводы (рефлексия).** Обучение в деловых играх направлено на формирование коммуникативных умений: налаживать и поддерживать общение, направлять обсуждение вопросов по заданному руслу, вырабатывать правильный стиль отношений. В играх формируются умения, связанные с организацией работы: правильно распределять работу, выделять наиболее важные вопросы для обсуждения, четко организовывать работу в соответствии с намеченным планом, готовить проекты документов. Деловые игры развивают культуру принятия решений, воспитывают ограничения в эмоциональных проявлениях, сдержанность в словах и поступках.

Ожидаемая эффективность деловых игр:

- познавательная: в процессе деловой игры студенты знакомятся с методами аргументации и мышления в исследовании вопроса (проблемы), организацией работы коллектива, функциями своей «должности» на личном примере;
- воспитательная: в процессе деловой игры формируется сознание принадлежности ее участников к коллективу, что формирует критичность, сдержанность, уважение к мнению других, внимательность к товарищам по игре;
- развивающая: в процессе деловой игры развиваются логическое мышление, способность к поиску ответов на поставленные вопросы, речь, умение общаться в процессе дискуссии.

Эффективность деловых игр обеспечивается рядом факторов:

- когда они составляют систему формирования специалиста на протяжении всего периода обучения, развиваясь от простых к сложным на различных этапах обучения;
- когда они способствуют интеграции различных дисциплин, приобретая комплексный характер;
- когда содержание деловых игр, моделирование деятельности руководителей и специалистов строится на практическом материале конкретных предприятий, на связи теоретического обучения с производством.

Отличаясь, друг от друга обучающими целями, деловые игры решают единые задачи:

- развития навыков поиска, сбора, обработки и анализа экономической, правовой, коммерческой и другой информации; применения полученных знаний и умений в решении практических ситуаций предпринимательской, организаторской и правовой деятельности;
- формирования умений работы в коллективе и с коллективом; воспитания творческой личности будущего специалиста, сочетающего профессионализм,



организаторские способности, самостоятельность.

Оценка итогов игры осуществляется с целью подведения промежуточных и окончательных итогов результатов деятельности предприятий. Главная задача оценки - получение представления о характере действий команд - участников игры. Используется два варианта оценки итогов игры: оценка игры ее участниками; оценка игры ее руководителем. Оценка игры ее участниками производится по каждому предприятию и охватывает все периоды игры. Оценка игры ее руководителем проводится как итоговая по совокупности периодов игры и осуществляется путем сравнительного анализа результата деятельности всех участников игры, т.е. носит обобщающий характер и осуществляется по основным направлениям деятельности предприятия.

Подведение итогов деловой игры должно сопровождаться наряду с ранжированием участников тщательным анализом факторов успеха лидеров и причин отставания аутсайдеров игры.

Деловая игра дает возможность наглядно и просто представить моделирующий процесс. Полученные в результате проведения деловой игры умения и навыки имеют более высокую степень усвояемости по сравнению с другими традиционными методами обучения.

### **1.5 Методические рекомендации по составлению опорного конспекта**

Опорный конспект – метод обучения, обеспечивающий взаимодействие педагога и обучающегося на основе предельного обобщения, кодирования, «свертывания» знаний с помощью условных знаков, символов, схем, графиков, таблиц и их последующего «развертывания», полноценного воспроизведения в сознании обучающихся; «ученическая шпаргалка» составляется на тех же принципах и представляет собой своеобразный опорный конспект. Составление опорных конспектов организует самостоятельную работу обучающихся под руководством педагога. Метод широко применим при изучении учебного материала, требующего твердого запоминания в образовательных предметах.

Вовлечение в работу по составлению и использованию опорных конспектов воспитывает у обучающихся трудолюбие, способность освоить любой сложный и объемный материал с помощью специальных приемов. Метод необходим в системе самообразования.

Составление опорного конспекта является одним из важнейших приемов обучения. Это вторичный текст, потому что в нем, в краткой форме, передаются основные сведения текста исходного. Опорный конспект может составляться как преподавателем, чтобы обучающиеся усвоили представленную в нем информацию по определенной теме, так и студентами, для оценки их знаний по учебному предмету. По сути, изложение информации в форме конспекта является своеобразной «презентацией» знаний, умений и навыков обучающихся. Для составления опорного конспекта Вам понадобится:

- исходный научный текст;
- литературный материал.

Инструкция по составлению. Познакомьтесь с основными требованиями, предъявляемыми к содержанию и форме записи опорного конспекта:

- Полнота изложения материала;
- Последовательность и логичность в отражении темы;
- Лаконичность записи: опорный конспект по объему должен составлять не более листа и воспроизводиться в устной форме за 5-7 минут;
- Структурирование записей, т.е. изложение материала по пунктам в форме простого или сложного плана. При этом каждый блок должен выражать законченную мысль;

- Расстановка акцентов, т.е. выделение ключевых слов, понятий с помощью рамок, шрифтов, различных цветов и графических приемов (столбик, диагональ и т.д.);

- Наглядность;

- Связь с материалами учебника, справочника и других видов учебной литературы.

Запишите название темы по учебному предмету. Ознакомьтесь с необходимым материалом по тексту учебника, пособия, справочника и т.д. Выделите главное в изучаемом материале, составьте конспект в виде простых записей.

Выберите ключевые слова или понятия, отражающие суть изучаемой темы. В зависимости от цели составления опорного конспекта, изложение исходного текста может быть самым различным по форме, например: в виде слов, словосочетаний и предложений; схем, таблиц и формул. Также можно использовать рисунки и различные графические символы. Каждое из ключевых понятий должно воздействовать на читателя как опорный сигнал.

Продумайте способ «кодирования» знаний, выбрав для этого необходимые приемы. Используйте прием сокращения слов, для экономии времени при составлении опорного конспекта. Обычно сокращаются слова, наиболее часто употребляемые на занятиях, например: ООН (организация объединенных наций), ОВЗ (ограниченные возможности здоровья), РДА (ранний детский аутизм), ООП (особые образовательные потребности). Также вы можете использовать графические обозначения, отражающие суть излагаемого материала. Например, в опорном конспекте возможно употребление математических знаков «+» (для обозначения положительных моментов) и «-» (для обозначения отрицательных или негативных). Составьте опорный конспект, с учетом всех требований и рекомендаций к форме и содержанию записей.

## **1.6 Методические рекомендации по созданию презентации**

Алгоритм создания презентации:

1 этап – определение цели презентации

2 этап – подробное раскрытие информации, в соответствие с заданной темой

3 этап – основные тезисы, выводы.

Следует использовать от 15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;

- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;

- оставшиеся слайды имеют информативный характер;

- заключительный слайд представляет список использованной при подготовке литературы.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Требования к оформлению и представлению презентации:

1. Читабельность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.
2. Тщательно структурированная информация.
3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.
5. Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.
6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, гистограммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
7. Графика должна органично дополнять текст.
8. Выступление с презентацией длится не более 10 минут;

### **1.7 Методические рекомендации по подготовке доклада**

Алгоритм создания доклада:

- 1 этап – определение темы доклада
- 2 этап – определение цели доклада
- 3 этап – подробное раскрытие информации
- 4 этап – формулирование основных тезисов и выводов.

### **1.8 Методические рекомендации при подготовке к терминологическому диктанту или типовому заданию на понимание терминов.**

Найди в конспектах лекций, рекомендованных учебниках или словарях и справочниках определение соответствующего термина, занеси его в глоссарий, выучи.

Ниже приводятся определения важнейших терминов по данной учебной дисциплине и возможное задание: дайте правильное определение для каждого термина из списка.

### **1.9 Методические рекомендации по написанию реферата.**

Реферат представляет собой самостоятельную исследовательскую работу, в которой автор раскрывает суть исследуемой проблемы, расширяет и углубляет свои теоретические знания, учится анализировать, систематизировать, обобщать научные теории и делать выводы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Работа над рефератом способствует раскрытию исследовательского потенциала студента, развитию способности к творческому поиску, сотрудничеству, самореализации.

Реферат – это краткое систематическое и последовательное изложение какого-либо вопроса или научного труда. Он является одной из форм интерпретации исходного текста или нескольких источников, поэтому реферат, в отличие от конспекта, представляет собой новый, авторский текст. Новизна в данном случае подразумевает новое изложение, систематизацию материала, особую авторскую позицию при сопоставлении различных точек зрения. Таким образом, реферирование предполагает изложение какого-либо вопроса на основе классификации, обобщения, анализа и синтеза одного или нескольких источников.

*Специфика реферата:* в нем нет развернутых доказательств, сравнений, рассуждений и оценок; в реферате дается ответ на вопрос, что существенного по интересующей проблеме содержится в конкретном тексте.

Реферат не должен отражать субъективных взглядов референта на излагаемый вопрос. Оценка может быть допущена лишь в последней, заключительной части в виде резюме.

Реферату должны быть присущи: целостность (содержательно-тематическая, стилевая, языковая), связность (логическая и формально-языковая), структурная упорядоченность (наличие введения, основной части и заключения, их оптимальное соотношение), завершенность (смысловая и жанрово-композиционная).

#### **1. Этапы работы над рефератом**

1. Выбор проблемы, ее обоснование и формулирование темы.
2. Изучение основных источников по теме.
3. Составление списка литературы.
4. Конспектирование или тезирование необходимого материала.
5. Систематизация зафиксированной и отобранной информации.
6. Определение основных понятий темы.
7. Корректировка темы и основных вопросов анализа.
8. Разработка логики исследования проблемы, составление плана.
9. Реализация плана, написание реферата.
10. Самоанализ, предполагающий оценку новизны, степени раскрытия сущности проблемы, обоснованности выбора источников и оценку объема реферата.
11. Проверка оформления списка литературы.
12. Редакторская правка текста.
13. Оформление реферата и проверка текста с точки зрения грамотности и стилистики.

**2. Структура и содержание реферата.** Объем реферата должен быть не менее 15 страниц формата А-4 и должен определяться в зависимости от темы. Реферат любого типа, как правило, имеет следующую структуру:

- титульный лист,
- содержание с указанием параграфов и страниц,
- введение,
- основную часть (разбитую на параграфы),
- заключение,
- список литературы,
- приложения (если есть).

**Требования к введению.** Введение должно включать в себя краткое обоснование *актуальности* темы реферата, в которой необходимо показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес, в чем заключается его практическое значение. В *актуальности* также содержится краткий обзор изученной литературы, анализируются сильные и слабые стороны трудов предшествующих исследователей. Во введении важно выделить *цель* работы, а также *задачи*, которые требуется решить для реализации цели. Обычно одна задача ставится на один параграф реферата. Объем введения обычно составляет 1-1,5 страницы текста.

**Требования к основной части реферата.** Основная часть реферата содержит материал, который отобран студентом для раскрытия ключевых положений выбранной темы. Содержание основной части реферата должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-тематический характер. Основная часть реферата структурируется по параграфам, количество и название которых определяются автором и руководителем. Каждый параграф начинается с задачи и заканчивается выводом.

Обязательными являются ссылки на авторов, чьи позиции, мнения использованы в реферате. Цитирование и ссылки не должны подменять позиции автора реферата. Излишняя высокопарность, злоупотребление терминологией, объемные отступления от темы, несоразмерная растянутость отдельных параграфов и разделов рассматриваются в качестве недостатков основной части реферата.

**Требования к заключению.** Заключительная часть реферата состоит из подведения итогов выполненной работы, краткого и четкого изложения выводов, анализа степени выполнения поставленных во введении задач и цели; в ней указывается, что нового лично для себя студент вынес из работы над рефератом. Объем заключения составляет 1-1,5 страницы.

**Требования к списку литературы.** В подготовке реферата необходимо использовать материалы современных изданий (не менее пяти). Источники должны быть перечислены в алфавитной последовательности. Основное требование к списку литературы – достоверность, поэтому описание составляется непосредственно по документу. Необходимо указать фамилию и инициалы автора, название источника, место издания, название издательства, год издания, количество страниц. В общий список литературы включают все документы, используемые при написании научной работы, независимо от их носителя, включая электронные издания и ресурсы Интернет.

*Электронный ресурс:*

Ильина С.П. Становление образа современного педагога как условие развития профессиональной компетентности студентов педагогического вуза [Электронный ресурс]. URL: <http://fit-herzen-conf.ru/ilyna.html> (дата обращения: 11.10.11).

**Приложения.** После списка литературы могут быть помещены различные приложения (таблицы, графики, диаграммы, иллюстрации и т. п.) Каждое приложение оформляется с нового листа с указанием в правом верхнем углу страницы слов «Приложение» и его номера (например, Приложение 1). Если приложение одно, то оно не нумеруется. Приложение должно иметь заголовок, который записывают по центру с прописной буквы отдельной строкой. Приложения не входят в общий объем работы. Номера страниц не проставляются.

3. **Техническое оформление реферата.** Реферат должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера на одной стороне бумаги формата А-4 через полуторный интервал. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт TimesNewRoman, размер 14 пт. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и составлять 1,25 см. В тексте реферата рекомендуется чаще применять красную строку, выделяя законченную мысль в самостоятельный абзац. Выравнивание текста по ширине.

Все страницы обязательно должны быть пронумерованы. Нумерация листов должна быть сквозной. Номер листа проставляется арабскими цифрами. Нумерация листов начинается со второй - третьей страницы. Номер страницы на титульном листе и на листе с описанием содержания не проставляется. Номера страниц проставляются в центре нижней части страницы без точки.

Каждая структурная часть (титульный лист, содержание, введение, параграф и т. д.) начинается с новой страницы. В конце заголовков, располагаемых посередине строки, точка не ставится. Также не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка. Расстояние между названием параграфа и следующим за ним текстом составляет одну

пропущенную строку. В тексте не допускается сокращение названий, наименований (за исключением общепринятых аббревиатур).

В тексте реферата должны обязательно делаться ссылки на тот литературный источник, откуда взят материал, поскольку в этом проявляется культура отношения к чужой мысли, чужому труду. По составу элементов библиографическая ссылка может быть полной или краткой. Краткая ссылка, предназначенная только для поиска документа (объекта ссылки), приводится в тексте в виде номера, соответствующего литературному источнику или нормативному документу, приведенному в списке литературы, и заключается в квадратные скобки. Например, [12].

В ссылке, если ее приводят на конкретный фрагмент текста документа, указывают не только порядковый номер источника согласно списку литературы, но и номер страницы, на которой помещена цитата. Сведения разделяют запятой: [11, с. 105]. Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале ссылки приводят слова «Цитировано по:». Например, [Цит. по: 14, с. 181].

Если объектов ссылки несколько, то их объединяют в одну комплексную библиографическую ссылку, сведения в которой разделяются точкой с запятой с пробелами до и после этого предписанного знака: [3; 14] или [9, с. 123; 15, с. 26].

Реферат обязательно должен быть скреплен.

### **1.10 Методические рекомендации по подготовке к сдаче экзамена**

Основная задача экзамена – проверка знаний, умения и навыков студента по изученной дисциплине. При подготовке к экзамену рекомендуется использовать следующий алгоритм:

- правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть на качественно высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам, утвержденным кафедрой в качестве экзаменационных;
- темы необходимо изучать последовательно, внимательно обращая внимание на описание вопросов, которые раскрывают содержание. Начинать необходимо с первой темы;
- после работы над каждой темой необходимо ответить на вопросы для самоконтроля к каждой теме;
- по наиболее сложным вопросам, ключевым проблемам и важным понятиям необходимо сделать краткие письменные записи в виде тезисов, планов, определений;
- последний день (или часть его) перед экзаменом был выделен для дополнительного повторения всего объема вопросов в целом, это позволит самостоятельно перепроверить усвоение материала.

## **2. Планы практических занятий**

**Тема 1:** Теоретические и методологические основы специальной педагогики. (1 час)

**Тема 2:** История развития и становления специального, инклюзивного образования и специальной педагогики как системы научных взглядов в России и за рубежом (социокультурная концепция) (1 час)

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1 (2 часа)

*План*

1. Специальная педагогика как наука. Объект, предмет, цели и задачи специальной педагогики.
2. Понятия нарушений в развитии человека их причины.
3. Классификация детей с нарушениями развития.
4. История развития и становления специального, инклюзивного образования и специальной педагогики как системы научных взглядов в России и за рубежом

*Вопросы для самоконтроля*

1. Основные понятия и их определения.
2. Понятия нарушений в развитии человека и их причины
3. История развития и становления специального, инклюзивного образования и специальной педагогики как системы научных взглядов в России и за рубежом.

*Задания для самостоятельной работы*

1. Дайте определения понятий «норма», «аномалия», «нарушенное развитие», «физический и психический недостатки», «дефект».
2. Какая бывает «норма»? Найдите определение в различных словарях и сравните.
3. Перечислите причины врожденных и приобретенных нарушений в развитии человека.
4. Дайте определение понятиям «специальная (коррекционная) педагогика», «дефектология».
5. Проанализируйте классификации нарушений в развитии человека.
6. Охарактеризуйте основные группы детей с нарушениями в развитии.
7. Мозговой шторм (по материалам лекции №1). Еще раз прочитайте внимательно слова основоположника дефектологии Льва Семеновича Выготского: «... Человечество победит раньше или позже и слепоту, и глухоту, и слабоумие. Но гораздо раньше оно победит их в социальном и педагогическом плане, чем в плане медицинском и биологическом». Ответьте на следующие вопросы:
  - 1). Согласны ли вы с мнением Л.С. Выготского?
  - 2). Насколько актуальны данные слова основоположника дефектологии в XXI веке, ваш взгляд с точки зрения нашего современника и ваших знаний.
8. Изучив и проанализировав материалы, представленные в нижеперечисленных источниках, составьте аналитическую таблицу (по образцу), в скобках указав автора данной концепции (ориентация листа – альбомная):

**Таблица 1.**

**История развития и становления специального, инклюзивного образования и специальной педагогики как системы научных взглядов в России и за рубежом: социокультурный контекст (ФИО автора указать полностью)**

Номер, название периода эволюции	Временные рамки периода в Европе и др. странах	Особенности периода эволюции в Европе и др. странах	Временные рамки периода в России	Особенности периода эволюции в России	Особенности, различия, специфика данного периода эволюции в Европе и России (сравнительный анализ)
I период эволюции: от агрессии и нетерпимости к осознанию необходимости признания инвалидов					
...					

...					
...					
...					

#### Литература:

1. История развития и становления специального, инклюзивного образования и специальной педагогики как системы научных взглядов в России и зарубежом.  
См.: Специальная педагогика : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Мардахаев [и др.] ; под ред. Л. В. мужской. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 448 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04114-9. — [С. 35—41](#)
2. Специальная педагогика : учеб. пособие для студ. пед. вузов / Л. И. Аксенова [и др.] ; под ред. Н. М. Назаровой. - Изд. 4-е., стер. - М.: Академия, 2010. - 400 с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 5-7695-2401-4 [Гриф УМО]. – С. 87-122.

#### Основная литература:

1. Глухов, В.П. Коррекционная педагогика с основами специальной психологии (курс лекций) / Учебное пособие для студентов гуманитар. и педагогич. вузов. М.: В.Секачев, 2015. -256 с.- С. 3-46
2. Глухов, В. П. [Специальная педагогика и специальная психология : учебник для академического бакалавриата / В. П. Глухов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 295 с. — \(Серия : Бакалавр. Академический курс\). — ISBN 978-5-534-06999-0.](#)
3. Специальная педагогика: учебное пособие для студентов педагогических вузов / Под общ. Ред. В.С. Кукушина. – М.: НОУ ВПО «МПСУ», 2014. 2-е изд., испр. и дор. – 552 с. – С. 6-55
4. Мардахаев, Л.В. Специальная педагогика: учебник для бакалавров / Л.В. Мардахаев, Д.И. Чемоданова и др.; под ред. Л.В. Мардахаева, Е.А. Орловой. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 447 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс. – С. 6-40
5. Назарова Н. М. Сравнительная специальная педагогика : учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / Н. М. Назарова, Е. Н. Моргачева, Т. В. Фуряева. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2012. - 334, [1] с. - (Высшее профессиональное образование. Специальное (дефектологическое) образование). - ISBN 978-5-7695-8755-9 – С. 5-27, С. 87-120
6. См.:Специальная педагогика : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Мардахаев [и др.] ; под ред. Л. В. мужской. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 448 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04114-9. — [С. 35—41](#)

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Инклюзивное образование. Настольная книга педагога, работающего с детьми с ОВЗ : методическое пособие / М. С. Староверова [и др.] ; [под ред. М. С. Староверовой]. - М. : ВЛАДОС, 2012. - 166, [1] с. : табл. - Авт. указ. на обороте тит. л. - ISBN 978-5-691-01851-0

**Тема 3:** Выдающиеся ученые-дефектологи: Э.С.Бейн, Т.А.Власова, Р.Е. Левина, Н.Г.Морозова, Ж.И. Шиф, М.С. Певзнер, Г.Э.Сухарева и др. Вклад Л.С. Выготского в становление дефектологии. (1 час)

**Тема 4:** Характеристика детей с ограниченными возможностями здоровья. (1 час)

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2 (2 часа)

#### План

1. Философские и социокультурные основы специальной педагогики.
2. Вклад Л.С. Выготского в становление дефектологии:



- фундаментальная монография «История развития высших психических функций» (1931, опубл. 1960)-культурно-историческая теория развития психики;
- теории о первичной и вторичной природе дефекта;
- теория о зоне ближайшего развития;
- теория компенсации
- 3. Клинические, психологические основы педагогики и психологии
- 4. Норма и отклонения в физическом, психическом и интеллектуальном развитии человека.
- 5. Первичный и вторичный дефект развития.
- 6. Классификация нарушений развития ребенка, требующего специального педагогического подхода
- 7. Психолого-педагогическая характеристика детей с ограниченными возможностями здоровья и система педагогической помощи:
  - ЗПР
  - умственная отсталость
  - нарушения речи
  - нарушения слуха
  - нарушения зрения
  - нарушения ОДА (в том числе ДЦП)
  - РАС
  - сложные нарушения
  - нарушения эмоционально-волевой сферы
  - СДВГ
  - и другие

#### *Вопросы для самоконтроля*

1. Психолого-педагогическая характеристика лиц с нарушениями слуха
  - 1.1. Причины нарушения слухового анализатора.
  - 1.2. Классификация детей с нарушениями слуха.
  - 1.3. Психолого-педагогическая характеристика детей с нарушениями слуха.
2. Психолого-педагогическая характеристика лиц с нарушениями зрения.
  - 1.2. Причины нарушения зрения.
  - 1.3. Классификация детей с нарушениями зрения.
  - 1.4. Психолого-педагогическая характеристика детей с нарушениями зрения.
3. Каковы причины нарушения зрительной функции?
4. Проанализируйте классификацию лиц с нарушением зрения.

#### *Вопросы и задания для самостоятельной работы (на выбор)*

1. Представьте определения понятий «глухие», «слабослышащие», «позднооглохшие».
2. Перечислите основные причины нарушения слуха.
3. Какие критерии используют при определении степени нарушения слуха?
4. Составьте таблицу «Особенности речи глухих и слабослышащих детей».
5. Представьте схему, характеризующую систему обучения глухих.
6. Составьте таблицу психолого-педагогической характеристики невидящих детей.
7. Составьте таблицу психолого-педагогической характеристики слабовидящих детей.
8. Представьте схематично основные направления коррекционно-педагогической работы с детьми с нарушением зрения.

#### **Основная литература:**

1. Глухов, В.П. Коррекционная педагогика с основами специальной психологии (курс лекций) / Учебное пособие для студентов гуманитар. и педагогич. вузов. М.: В.Секачев, 2015. - 256 с. – С. 67- 86
2. [Глухов, В. П. Специальная педагогика и специальная психология : учебник для академического бакалавриата / В. П. Глухов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство](#)

[Юрайт, 2018. — 295 с. — \(Серия : Бакалавр. Академический курс\). — ISBN 978-5-534-06999-0.](#)

3. Мардахаев, Л.В. Специальная педагогика: учебник для бакалавров / Л.В. Мардахаев, Д.И. Чемоданова и др.; под ред. Л.В. Мардахаева, Е.А. Орловой. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 447 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс. – С. 94-133

4. Назарова Н. М. Сравнительная специальная педагогика : учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / Н. М. Назарова, Е. Н. Моргачева, Т. В. Фуряева. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2012. - 334, [1] с. - (Высшее профессиональное образование. Специальное (дефектологическое) образование). - ISBN 978-5-7695-8755-9. – С. 247-299

5. Специальная педагогика : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Мардахаев [и др.] ; под ред. Л. В. мужской. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 448 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04114-9. — [С. 42—53](#)

#### **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:**

1. Глухов, В.П. Основы коррекционной педагогики и специальной психологии. Практикум: Учебно-методическое пособие для пед. и гуманитар. вузов. / В.П. Глухов. – Изд. 2-е, переработ. И доп. - М.: В.Секачев, 2013. -312 с.

2. Инклюзивное образование. Настольная книга педагога, работающего с детьми с ОВЗ : методическое пособие / М. С. Староверова [и др.] ; [под ред. М. С. Староверовой]. - М. : ВЛАДОС, 2012. - 166, [1] с. : табл. - Авт. указ. на обороте тит. л. - ISBN 978-5-691-01851-0

#### *Вопросы для самоконтроля*

1. Причины и виды нарушений развития
2. Классификация «дефекта»
3. Психолого-педагогическая характеристика детей с нарушениями речи (ЗПР, умственной отсталости, слуха, зрения, ОДА, РДА, сложные нарушения).
4. Биологические и социально-психологические факторы и причины, вызывающие речевые нарушения (ЗПР, умственной отсталости, слуха, зрения, ОДА, РДА, сложные нарушения) в детском возрасте.
5. Современные действующие классификации нарушений речи (ЗПР, умственной отсталости, слуха, зрения, ОДА, РДА, сложные нарушения).
6. Основные виды логопедической помощи детям (помощь детям с ЗПР, умственной отсталости, слуха, зрения, ОДА, РДА, сложные нарушения).
7. Система обучения и воспитания лиц с речевыми нарушениями в Российской Федерации (с ЗПР, умственной отсталости, слуха, зрения, ОДА, РДА, сложные нарушения).

#### *Вопросы и задания для самостоятельной работы*

1. Составьте терминологический словарь, используя «Большую медицинскую энциклопедию», «Педагогический словарь», «Дефектологический словарь» и др.:

- |                           |                  |
|---------------------------|------------------|
| - аглоссия;               | - прикус;        |
| - гнусавость (ринолалия); | - псевдоголос;   |
| - ларингит;               | - уранопластика; |
| - леворукость;            | - хитизм;        |
| - мутация голоса;         | - эхолалия.      |
| - абтураторы;             |                  |

2. Выполните графическую работу следующего содержания:

- строение речевого анамулятора;
- головной мозг с выделением речевых зон.

3. Перечислите причины нарушения речи: органические и функциональные.

4. Охарактеризуйте клинико-педагогический и психолого-педагогический подход к классификации нарушений речи.

5. Нарушения чтения. Причины. Проявления. Коррекция.
6. Нарушения голоса. Причины. Проявления. Коррекция.
7. Нарушения темпа и ритма речи. Причины. Проявления. Коррекция.
8. Мутизм. Профилактика и преодоление.
9. Проанализируйте популяцию детей по имеющимся речевым нарушениям.

		Наличие речевых нарушений																	
№ № п/ п	Общее количество детей в классе	в устной речи										в письменной речи							
		дисла- лия		заика- ние		О Н Р		голос		др. нар.		алексия		дисле- сия		агра- фия		дисгра- фия	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1.																			
2.																			

10. Опишите и обоснуйте влияние речевых нарушений на ход развития ребенка.
11. Чем отличаются дети с нарушениями речи от других известных вам категорий аномальных детей, у которых также могут отмечаться различные речевые дефекты?

#### Основная литература:

1. Глухов, В.П. Коррекционная педагогика с основами специальной психологии (курс лекций) / Учебное пособие для студентов гуманитар. и педагогич. вузов. М.: В.Секачев, 2015. - 256 с. – С. 67- 86
2. Глухов, В. П. [Специальная педагогика и специальная психология : учебник для академического бакалавриата / В. П. Глухов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 295 с. — \(Серия : Бакалавр. Академический курс\). — ISBN 978-5-534-06999-0.](#)
3. [Специальная педагогика : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Мардахаев \[и др.\] ; под ред. Л. В. мужской. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 448 с. — \(Серия : Бакалавр. Академический курс\). — ISBN 978-5-534-04114-9.](#)
4. Мардахаев, Л.В. Специальная педагогика: учебник для бакалавров / Л.В. Мардахаев, Д.И. Чемоданова и др.; под ред. Л.В. Мардахаева, Е.А. Орловой. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 447 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс. – С. 94-133
5. Назарова Н. М. Сравнительная специальная педагогика : учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / Н. М. Назарова, Е. Н. Моргачева, Т. В. Фурьева. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2012. - 334, [1] с. - (Высшее профессиональное образование. Специальное (дефектологическое) образование). - ISBN 978-5-7695-8755-9. – С. 247-299
6. Специальная педагогика : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Мардахаев [и др.] ; под ред. Л. В. мужской. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 448 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04114-9. — [С. 42—53](#)

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:

1. Глухов, В.П. Основы коррекционной педагогики и специальной психологии. Практикум: Учебно-методическое пособие для пед. и гуманитар. вузов. / В.П. Глухов. – Изд. 2-е, переработ. И доп. - М.: В.Секачев, 2013. -312 с.
2. Современные образовательные технологии : [учеб. пособие для студ., магистрантов, аспирантов и др.] / под ред. Н. В. Бордовской. - 2-е изд., стер. - М. : КноРус, 2011. - 431, [1] с. - ISBN 978-5-406-01163-8 [Гриф]
3. Инклюзивное образование. Настольная книга педагога, работающего с детьми с ОВЗ : методическое пособие / М. С. Староверова [и др.] ; [под ред. М. С. Староверовой]. - М. :

**Тема 5:** Основы дидактики специального, инклюзивного образования. (1 час)

**Тема 6:** Педагогические системы специального, инклюзивного образования. (1 час)

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ № 3 (2 часа)

#### *План*

1. Социокультурные основы обучения и воспитания детей с ОВЗ.
2. Функции содержания образования.
3. Принципы отбора содержания образования.
4. Особенности коррекции и компенсации
5. Формы и методы обучения детей с ОВЗ.
6. Современное состояние проблемы.
7. Обучение и воспитание как сложная педагогическая деятельность.
8. Педагогические системы специального образования
9. Современные системы образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.
10. Этапы развития и становления специального, инклюзивного образования.
11. Особые образовательные потребности и содержание специального образования.
12. Принципы специального, инклюзивного образования.
13. Профессиональная деятельность и личность педагога системы специального образования.
14. Перспективы развития специальной педагогики и специального, инклюзивного образования.
15. Общее и специальное образование: интеграция и дифференциация.
16. Консультативно-диагностическая работа и ее роль в предупреждении и коррекции отклонений в развитии и поведении ребенка

#### *Вопросы для коллективного обсуждения*

1. Особенности развития детей с ОВЗ.
  - Стереотипии.
  - Речь.
  - Интеллект.
  - Игра.
  - Восприятие.
  - Моторика.
2. Вопросы дифференциальной психолого-педагогической диагностики.
3. Возможности развития, образования, социализации.
4. Коррекционно-педагогическая помощь.

#### *Вопросы для самоконтроля*

1. Особенности коррекции и компенсации
2. Формы и методы обучения детей с ОВЗ.
3. Современное состояние проблемы.

#### *Вопросы и задания для самостоятельной работы*

1. Что такое синдром раннего детского аутизма (РДА)? Каковы основные характеристики этого синдрома?
2. Почему возникает РДА? Дайте характеристику современных представлений по этому вопросу (наследственность, органическое поражение головного мозга, психогенные факторы).
3. Охарактеризуйте основные клинические проявления синдрома РДА. Каковы современные представления об основном дефекте при РДА? Какие нарушения можно отнести к вторичным, третичным?

4. Каковы возможности социализации для лиц с аутизмом? От каких факторов и условий зависит процесс социализации?
5. Как развивалась система помощи аутичным детям, подросткам и взрослым в России и за рубежом? Дайте общую характеристику основных зарубежных и отечественных подходов к коррекции РАС.
6. Что должен делать учитель массовой школы (педагог или воспитатель ДОО), если у воспитанника предполагается синдром РАС?
7. Посмотрите фильмы «Человек дождя», «Меркурий в опасности». Опишите свое восприятие и свое отношение к проблеме человека с РАС. Рекомендации.

### **ОСНОВНАЯ:**

1. Глухов, В.П. Коррекционная педагогика с основами специальной психологии (курс лекций) / Учебное пособие для студентов гуманитар. и педагогич. вузов. М.: В.Секачев, 2015. -256 с. – С. 161-189.
2. [Глухов, В. П. Специальная педагогика и специальная психология : учебник для академического бакалавриата / В. П. Глухов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 295 с. — \(Серия : Бакалавр. Академический курс\). — ISBN 978-5-534-06999-0.](#)
3. [Специальная педагогика : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Мардахаев \[и др.\] ; под ред. Л. В. мужской. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 448 с. — \(Серия : Бакалавр. Академический курс\). — ISBN 978-5-534-04114-9.](#)
4. Мардахаев, Л.В. Специальная педагогика: учебник для бакалавров / Л.В. Мардахаев, Д.И. Чемоданова и др.; под ред. Л.В. Мардахаева, Е.А. Орловой. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 447 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс. – С. 179-192
5. Назарова Н. М. Сравнительная специальная педагогика : учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / Н. М. Назарова, Е. Н. Моргачева, Т. В. Фурьева. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2012. - 334, [1] с. - (Высшее профессиональное образование. Специальное (дефектологическое) образование). - ISBN 978-5-7695-8755-9. С. 300-315.
6. [Энциклопедия педагогической валеологии : основные медико-психологические, экологосоциологические, педагогические и специальные термины, определения и понятия](#)Издатель: Издательский дом «Петрополис», 2010
7. Современные образовательные технологии : [учеб. пособие для студ., магистрантов, аспирантов и др.] / под ред. Н. В. Бордовской. - 2-е изд., стер. - М. : КноРус, 2011. - 431, [1] с. - ISBN 978-5-406-01163-8 [Гриф]

### **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:**

1. Глухов, В.П. Основы коррекционной педагогики и специальной психологии. Практикум: Учебно-методическое пособие для пед. и гуманитар. вузов. / В.П. Глухов. – Изд. 2-е, переработ. И доп. - М.: В.Секачев, 2013. -312 с.
2. Современные образовательные технологии : [учеб. пособие для студ., магистрантов, аспирантов и др.] / под ред. Н. В. Бордовской. - 2-е изд., стер. - М. : КноРус, 2011. - 431, [1] с. - ISBN 978-5-406-01163-8 [Гриф]
3. Инклюзивное образование. Настольная книга педагога, работающего с детьми с ОВЗ : методическое пособие / М. С. Староверова [и др.] ; [под ред. М. С. Староверовой]. - М. : ВЛАДОС, 2012. - 166, [1] с. : табл. - Авт. указ. на обороте тит. л. - ISBN 978-5-691-01851-0

### *План*

#### *Вопросы для самоконтроля*

1. Какие педагогические специальности можно сегодня получить для работы в системе специального образования?

2. Какими личностными профессионально значимыми качествами должен обладать педагог-дефектолог, педагог, учитель-предметник?
3. Каково содержание профессионального образования педагога-дефектолога, специального психолога?
4. Какие противопоказания существуют для работы учителем-дефектологом, специальным психологом, педагогом в реализации инклюзивного образования?
5. Чем вызвана необходимость создания в России единой государственной системы раннего выявления и специальной помощи детям с отклонениями в развитии?

*Вопросы и задания для самостоятельной работы*

1. Разработайте и оформите таблицу «История становления специального, инклюзивного образования в России и за рубежом».
2. Подготовьте схематично (в виде оси координат) вертикальную и горизонтальную структуру специального образования в России.
3. Когда в истории образования началась подготовка педагогов-дефектологов? Для работы с какими детьми подготавливали сначала педагогов-дефектологов? Почему?
4. Расскажите об отечественных научных исследованиях в области ранней помощи детям с отклонениями в развитии и о полученных в их ходе результатах.
5. Приведите данные, характеризующие систему ранней диагностики и специальной помощи в США и странах Западной Европы.
6. Охарактеризуйте наиболее известные отечественные модели ранней помощи.
7. Каковы приоритетные задачи ближайшего будущего в области становления отечественной системы раннего выявления и специальной комплексной помощи проблемным детям и их семьям?

**ОСНОВНАЯ:**

1. Глухов, В.П. Коррекционная педагогика с основами специальной психологии (курс лекций) / Учебное пособие для студентов гуманитар. и педагогич. вузов. М.: В.Секачев, 2015. - 256 с. – С. 204 – 246.
2. [Глухов, В. П. Специальная педагогика и специальная психология : учебник для академического бакалавриата / В. П. Глухов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 295 с. — \(Серия : Бакалавр. Академический курс\). — ISBN 978-5-534-06999-0.](#)
3. [Специальная педагогика : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Мардахаев \[и др.\] ; под ред. Л. В. мужской. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 448 с. — \(Серия : Бакалавр. Академический курс\). — ISBN 978-5-534-04114-9.](#)
4. Мардахаев, Л.В. Специальная педагогика: учебник для бакалавров / Л.В. Мардахаев, Д.И. Чемоданова и др.; под ред. Л.В. Мардахаева, Е.А. Орловой. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 447 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс. – С. 366 – 435.
5. Назарова Н. М. Сравнительная специальная педагогика : учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / Н. М. Назарова, Е. Н. Моргачева, Т. В. Фурьева. - 2-е изд., стер. - М.: Академия, 2012. - 334, [1] с. - (Высшее профессиональное образование. Специальное (дефектологическое) образование). - ISBN 978-5-7695-8755-9. С. 345-381.
6. Специальная педагогика: учебное пособие для студентов педагогических вузов / Под общ. Ред. В.С. Кукушина. – М.: НОУ ВПО «МПСУ», 2014. 2-е изд., испр. и дор. – 552 с. – С. 437-474.
7. [Энциклопедия педагогической валеологии : основные медико-психологические, экологосоциологические, педагогические и специальные термины, определения и понятия](#)Издатель: Издательский дом «Петрополис», 2010

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:**

1. Глухов, В.П. Основы коррекционной педагогики и специальной психологии. Практикум: Учебно-методическое пособие для пед. и гуманитар. вузов. / В.П. Глухов. – Изд. 2-е, переработ. И доп. - М.: В.Секачев, 2013. -312 с.

2. Современные образовательные технологии : [учеб. пособие для студ., магистрантов, аспирантов и др.] / под ред. Н. В. Бордовской. - 2-е изд., стер. - М. : КноРус, 2011. - 431, [1] с. - ISBN 978-5-406-01163-8 [Гриф]

3. Инклюзивное образование. Настольная книга педагога, работающего с детьми с ОВЗ : методическое пособие / М. С. Староверова [и др.] ; [под ред. М. С. Староверовой]. - М. : ВЛАДОС, 2012. - 166, [1] с. : табл. - Авт. указ. на обороте тит. л. - ISBN 978-5-691-01851-0

**Тема 7.** Направления технологии Особенности социально-педагогического сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья. (1 час)

**Тема 8.** Совершенствование системы обеспечения целесообразного развития и воспитания детей с ОВЗ. (1 час)

#### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4. (2 часа)

План.

1. Направления технологии.
2. Основные задачи социально-педагогического сопровождения лиц с ограниченными возможностями.
3. Диагностические технологии.
4. Личностно-ориентированные технологии в системе социально-педагогического сопровождения лиц с ограниченными возможностями.
5. Технологии взаимодействия с семьей в воспитании ребенка с ОВЗ.
6. В чем заключается особенность развития интеграционных процессов в образовании и развитии лиц с ОВЗ.
7. Каковы причины реформирования системы специального, инклюзивного образования.
8. Охарактеризуйте основные направления развития социально-педагогического сопровождения детей с ОВЗ.
9. Современная законодательная база реформирования системы обеспечения целесообразного развития и воспитания детей с ОВЗ.
10. Интеграция-инклюзия: цели, задачи, содержание.
11. Профессиональная деятельность педагога в условиях инклюзивного воспитания
12. Личность педагога в условиях инклюзивного образования.
13. Теоретические основы семейного воспитания детей с отклонениями в развитии.
14. Концепции семейного воспитания детей с отклонениями в развитии.
15. Семья нестандартного ребенка.
16. Основы компенсирующего воспитания детей с отклонениями в развитии в семье.
17. Воспитание детей с разными формами отклонений в развитии.

#### *Вопросы для самоконтроля*

1. Перечисли диагностические технологии.
2. Личностно-ориентированные технологии в системе социально-педагогического сопровождения лиц с ограниченными возможностями.

#### *Вопросы и задания для самостоятельной работы*

1. Изучите схему 1. Определите основные направления работы специальной (коррекционной) общеобразовательной школы по социальной адаптации учащихся.
2. Изучите схему 2. Укажите наиболее эффективные формы и методы педагогического воздействия, которые применяются учителем и воспитателем в процессе работы по социально-бытовой ориентировке умственно отсталых учащихся.



3. Изучите схему 3. На конкретных примерах покажите, как реализуются принципы взаимодействия основных компонентов системы, направленной на социальную адаптацию учащихся.

4. Используя основные направления работы (схема 4) по социальной адаптации, раскройте содержание курса (Социально-бытовая ориентировка в специальной (коррекционной) общеобразовательной школе).

5. Проанализируйте схемы 1, 4. Укажите, в каких отношениях находятся понятия: социальная адаптация, социально-бытовая адаптация, социально-бытовая ориентировка.

6. Подготовьте выступление-сообщение по теме «Совершенствование системы работы по социально-бытовой ориентировке умственно отсталых школьников», используя материалы схемы 2.

7. Подготовьте методические рекомендации для организации экскурсии на природу с пятиклассниками коррекционной общеобразовательной школы, направленной на решение проблем социально-бытовой адаптации.

8. Изучите схемы 2, 4. Укажите, какие виды уроков социально-бытовой ориентировки можно использовать для реализации основных направлений работы по курсу. Представьте их в схематическом виде.

9. Характеристика каких типов уроков социально-бытовой ориентировки дана ниже?

1-й тип урока: организация учащихся; сообщение темы и задач занятия; сообщение и повторение теоретических сведений; упражнения; запись в тетрадь; подведение итогов.

2-й тип урока: организация учащихся; сообщение темы и задач урока; сообщение или повторение теоретического материала; моделирование реальных ситуаций; запись в тетрадь; подведение итогов.

3-й тип урока: организация учащихся; сообщение или повторение теоретического материала; сообщение темы и задач урока; ознакомление с объектом работы; составление плана работы; упражнения по ознакомлению с правильными приемами работы; практическая работа; оценка качества выполненной работы.

4-й тип урока: организация учащихся; вводная беседа с сообщением темы и задач экскурсии; повторение правил дорожного движения; экскурсия на предприятие, в учреждение, в магазин; заключительная беседа.

#### Проверь себя

1-й тип урока: урок формирования практических умений.

2-й тип урока: урок формирования социально-бытовых умений и навыков.

3-й тип урока: урок практического повторения.

4-й тип урока: урок-экскурсия

10. Укажите в нужной последовательности этапы подготовки и проведения учебной экскурсии по социально-бытовой ориентировке.

Инструктирование обучающихся перед началом экскурсии (повторение правил дорожного движения, методические рекомендации к выполнению практических заданий); подготовка отчетных материалов, подведение итогов экскурсии; вступительная беседа с учащимися, определение цели и задач экскурсии; выбор места экскурсии в соответствии с учебной программой (на природу, на производство, в учреждения бытового обслуживания, в библиотеку, в музей); составление рекомендаций экскурсоводу (что показать, о чем рассказать, на что обратить внимание, какие практические задания выполнить, какие виды помощи учащимся оказать при выполнении практических заданий); непосредственное ознакомление с материалом экскурсии; постановка задач школьникам (какой материал повторить, какие записи провести, какое практическое задание выполнить).

Проверь себя: выбор места экскурсии в соответствии с учебной программой (на природу, на производство, в учреждения бытового обслуживания, в библиотеку, в музей); Составление рекомендаций экскурсоводу (что показать, о чем рассказать, на что обратить внимание, какие практические задания выполнить, какие виды помощи обучающимся оказать при выполнении практических заданий). Вступительная беседа с обучающимися, определение цели и задач



экскурсии. Постановка задач школьникам (какой материал повторить, какие записи провести, какое практическое задание выполнить). Инструктирование учащихся перед началом экскурсии (повторение правил дорожного движения, методические рекомендации к выполнению практических заданий). Непосредственное ознакомление с материалом экскурсии. Подготовка отчетных материалов, подведение итогов экскурсии.

Схема 1



Схема 2

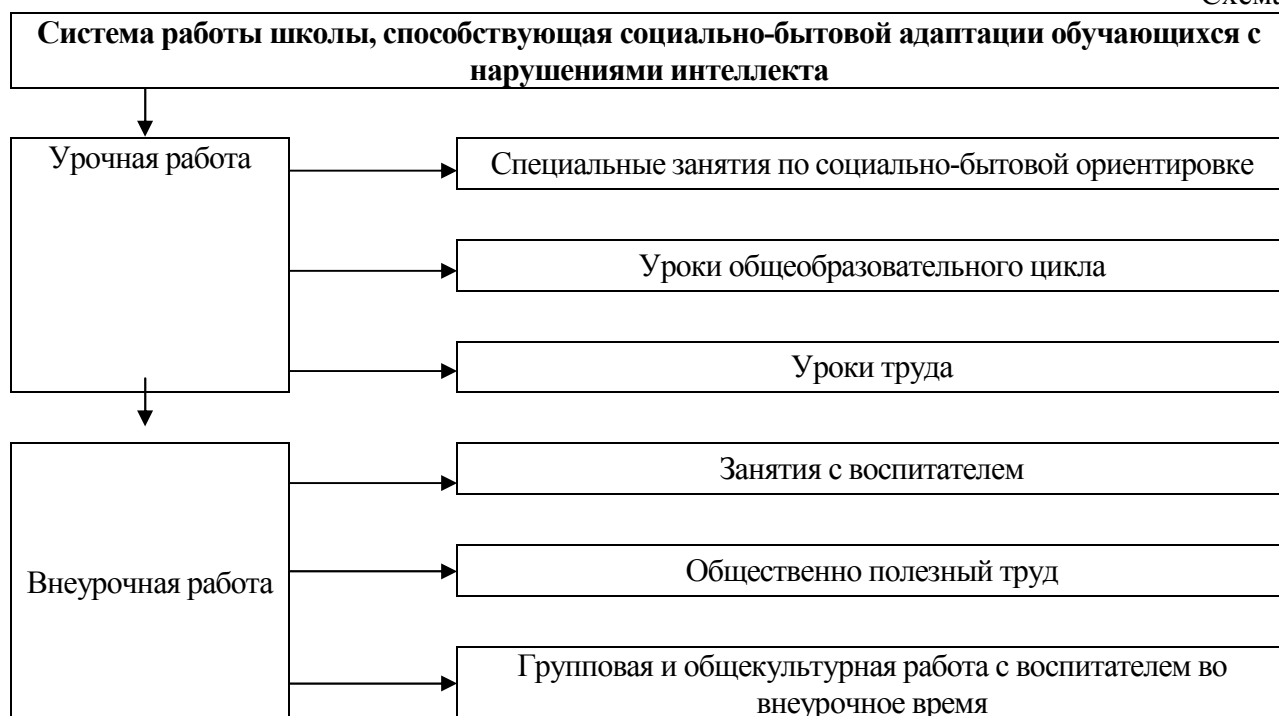


Схема 3

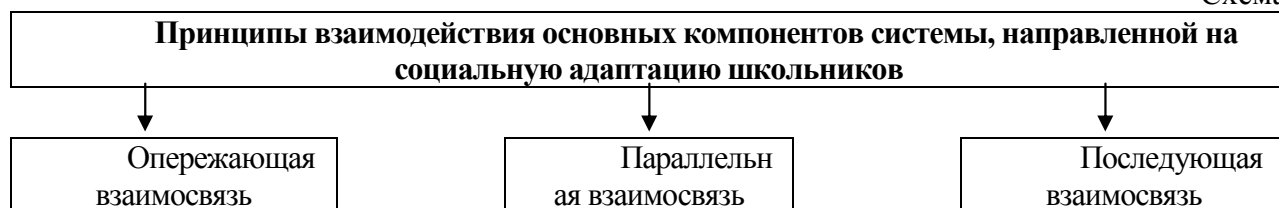


Схема 4



## **ОСНОВНАЯ:**

1. Глухов, В.П. Коррекционная педагогика с основами специальной психологии (курс лекций) / Учебное пособие для студентов гуманитар. и педагогич. вузов. М.: В.Секачев, 2015. -256 с. – С. 223-245.
2. [Глухов, В. П. Специальная педагогика и специальная психология : учебник для академического бакалавриата / В. П. Глухов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 295 с. — \(Серия : Бакалавр. Академический курс\). — ISBN 978-5-534-06999-0.](#)
3. [Специальная педагогика : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Мардахаев \[и др.\] ; под ред. Л. В. мужской. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 448 с. — \(Серия : Бакалавр. Академический курс\). — ISBN 978-5-534-04114-9.](#)
4. Специальная педагогика : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Мардахаев [и др.] ; под ред. Л. В. мужской. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 448 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04114-9. — [С. 259—365](#)
5. Назарова Н. М. Сравнительная специальная педагогика : учеб. пособие для студ. учреждений высш. проф. образования / Н. М. Назарова, Е. Н. Моргачева, Т. В. Фурьева. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2012. - 334, [1] с. - (Высшее профессиональное образование. Специальное (дефектологическое) образование). - ISBN 978-5-7695-8755-9. -С. 345-352.
6. Современные образовательные технологии : [учеб. пособие для студ., магистрантов, аспирантов и др.] / под ред. Н. В. Бордовской. - 2-е изд., стер. - М. : КноРус, 2011. - 431, [1] с. - ISBN 978-5-406-01163-8 [Гриф] – С. 350-430.

## **Дополнительная литература**

1. Специальная дошкольная педагогика: учебник для студ. Учреждений высш. проф. образования / [ Е.Р. Баенская, Т.А. Басилова, А.Л. Венгер и др.]; под ред. Е.А. Стребелевой. – 2-изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 352 с. – (сер. Бакалавриат).
2. Основы специальной педагогики и психологии : учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по пед. спец. (ОПД.Ф.03 - основы спец. педагогики и психологии) / Н. М. Трофимова [и др.]. - СПб. : Питер, 2012. - 304 с. : ил. - (Учебное пособие). - ISBN 5-469-00748-0[Гриф]
3. [Энциклопедия педагогической валеологии : основные медико-психологические, экологосоциологические, педагогические и специальные термины, определения и понятия](#)Издатель: Издательский дом «Петрополис», 2010
4. Глухов, В.П. Основы коррекционной педагогики и специальной психологии. Практикум: Учебно-методическое пособие для пед. и гуманитар. вузов. / В.П. Глухов. – Изд. 2-е, переработ. И доп. - М.: В.Секачев, 2013. -312 с.

### *Вопросы и задания для самостоятельной работы*

1. В различных словарях (педагогическом, философском, толковом и др.) найдите определение слова «личность», «педагог». Проанализируйте.
2. В различных словарях (педагогическом, философском, толковом и др.) найдите определение слова «семья». Выпишите их и проанализируйте, есть ли между ними сходство, противоречия, отличия.
3. Подберите статьи из периодической печати по проблемам семьи (социальным, правовым, педагогическим, медицинским и др.). Выделите основные проблемы, стоящие перед семьей.
4. По собственному выбору подготовьте для «презентации» одну из книг о семье, например, научную, научно-популярную, художественную и др. Книги могут быть разных жанров, иметь разный адресат (для педагогов, родителей, исследователей проблем семьи). Напишите на нее рецензию: какие проблемы в ней поднимаются, что, на ваш взгляд, представляет интерес с педагогической точки зрения, для кого она предназначена.

5. Назовите основные формы семейных отношений, дайте им краткую характеристику.
6. Раскройте основные функции родителей и детей в разные периоды формирования семейных отношений.
7. Назовите основные условия и особенности семейного воспитания.

*Вопросы для самоконтроля*

1. Что такое «пренатальная педагогика»?
2. На основе изучения художественной литературы приведите примеры, подтверждающие значение и специфику семейного воспитания, воздействие авторитета родителей на ребенка.
3. Как вы понимаете, что такое «стихийные воздействия» взрослого на ребенка в семье?
4. В чем смысл «целенаправленных воздействий» взрослых членов семьи на детей?
5. Какими по-вашему, могут быть последствия следующих «воздействий» на детей:
  - Мама обращается к сыну: «Я купила себе новые сапоги, но только ты не говори об этом отцу».
  - Услышав телефонный звонок, папа просит сына сказать, что его нет дома.
6. Последствия каких воздействий на ребенка описаны в следующих ситуациях:
  - Двое ребят из средней группы детского сада играют. Один говорит другому: «Я сегодня домой пьяный приду», на что его товарищ ответил: «Да ну, не стоит».
  - Девочка, увидев в руках воспитателя ремешок от платья, спрашивает его: «А вы кого парите? (т.е. порете)».
7. Актуально ли сегодня высказывание К.Д. Ушинского: «искусство воспитания имеет ту особенность, что почти всем оно кажется делом знакомым и понятным, и иным даже легким – и тем понятнее и легче кажется оно, чем менее человек с ним знаком, теоретически или практически почти все признают, что воспитание требует терпения... Но весьма немногие пришли к убеждению, что кроме терпения, необходимы еще и специальные знания, хотя многочисленные педагогические блуждания могли бы всех убедить в этом».
8. На основе наблюдений за детьми в детском саду или дома, в общественном транспорте, кинотеатрах и других общественных местах подберите материал для педагогических ситуаций, продумайте вопросы к их анализу.
9. Что такое «педагогический всеобуч»?
10. Назовите фамилии исследователей проблем семейного воспитания.
11. Перечислите традиционные и нетрадиционные формы работы детского сада с семьей.
12. На основе указателя статей в 12-м номере журнала «Дошкольное воспитание» составьте библиографию публикаций по проблемам работы детского сада с семьей за последние десять лет. Обратите внимание, изменилась ли тематика, подходы к проблеме за этот период. Выделите основные темы, обобщите их. Сгруппируйте по рубрикам, например, «В кругу семьи», «Вопросы теории» и др. Для кого рекомендуются данные статьи?
13. Продумайте свой сценарий одной из форм работы с родителями. Выбор группы и темы – свободный.
14. Подготовьте презентацию какой-либо книги по проблемам семейного воспитания. Это может быть пособие для родителей, воспитателей, студентов и т.д. (докажите актуальность проблем, определите адресат, расскажите, как можно использовать данное пособие в работе с родителями или воспитателями). Ваша задача – заинтересовать книгой слушателей. Можно провести «деловую игру» - выбрать роли, например книгоиздателя, художника, продавца, родителя, методиста, психолога и др. Каждый рекламирует книгу со своей точки зрения.
15. Ситуационные задачи. Вы – методист детского сада. Наблюдая за общением воспитателя с родителями, вы обнаружили, что это общение сводится к обмену формально-

деловой информацией: что принести в детский сад, когда будет субботник, собрание и т.д. О чем вы побеседуете с воспитателем? Какие дадите советы? Как объясните необходимость содержательного общения с родителями?

16. На основе наблюдений за детьми в детском саду или дома, в общественных местах подберите материал для педагогических ситуаций. Обратите внимание на то, какие методы используют взрослые, на их обоснованность, правомерность.

### **ОСНОВНАЯ:**

1. Глухов, В.П. Коррекционная педагогика с основами специальной психологии (курс лекций) / Учебное пособие для студентов гуманитар. и педагогич. вузов. М.: В.Секачев, 2015. - 256 с. – С. 223-246
2. [Глухов, В. П. Специальная педагогика и специальная психология : учебник для академического бакалавриата / В. П. Глухов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 295 с. — \(Серия : Бакалавр. Академический курс\). — ISBN 978-5-534-06999-0.](#)
3. [Специальная педагогика : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Мардахаев \[и др.\] ; под ред. Л. В. мужской. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 448 с. — \(Серия : Бакалавр. Академический курс\). — ISBN 978-5-534-04114-9.](#)
4. Специальная педагогика : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Мардахаев [и др.] ; под ред. Л. В. мужской. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 448 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04114-9. — [С. 366—435](#)
5. Инклюзивное образование. Настольная книга педагога, работающего с детьми с ОВЗ : методическое пособие / М. С. Староверова [и др.] ; [под ред. М. С. Староверовой]. - М. : ВЛАДОС, 2012. - 166, [1] с. : табл. - Авт. указ. на обороте тит. л. - ISBN 978-5-691-01851-0 – С. 133-165.
6. [Энциклопедия педагогической валеологии : основные медико-психологические, экологосоциологические, педагогические и специальные термины, определения и понятия](#)Издатель: Издательский дом «Петрополис», 2010

### **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ:**

1. Голованова Н. Ф. Педагогика : [учебник для студ. учреждений ВПО, обуч. по напр. "Психология"] / Н. Ф. Голованова. - М. : Академия, 2011. - 238, [1] с. : ил. - (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат) (Психология). - Библиогр.: с. 239. - ISBN 978-5-7695-8113-7
2. Инклюзивное образование. Настольная книга педагога, работающего с детьми с ОВЗ : методическое пособие / М. С. Староверова [и др.] ; [под ред. М. С. Староверовой]. - М. : ВЛАДОС, 2012. - 166, [1] с. : табл. - Авт. указ. на обороте тит. л. - ISBN 978-5-691-01851-0
3. Дементьева Н. Ф. Социальная работа в учреждениях социально-реабилитационного профиля и медико-социальной экспертизы : [учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по напр. и спец. "Социальная работа"] / Н. Ф. Дементьева, Л. И. Старовойтова. - М. : Академия, 2010

Более подробно с методическими рекомендациями по формам самостоятельной работы можно ознакомиться на сайте [www.masu.edu.ru](http://www.masu.edu.ru) в разделе Библиотека – Электронный каталог – Электронные документы. Полная версия доступна при входе в «Личный кабинет». Поиск методических рекомендаций по названию [Самостоятельная работа обучающихся по направлению подготовки бакалавриата и магистратуры 44.03.03 и 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование: методические рекомендации/ [сост. Ю. А. Афонькина]. – Мурманск : МАГУ, 2018. – 61 с.]